

**EV Belgium vzw**  
**EV.BE vzw**

**Wetstraat 81A**  
**1040 Brussel**  
**RPR Brussel**  
**Ondernemingsnummer: 0419.164.219**

## **STATUTEN**

De algemene vergadering van 12 juni 2025, geldig samengeroepen en voldaan aan artikel 17 van de statuten van de vereniging, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten worden aangenomen:

### **Art. 1. De vereniging**

De Vereniging is een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder een vereniging zonder winstoogmerk ('vzw') op grond van de toepasselijke bepalingen in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV').

### **Titel I. Aard van de vereniging**

#### **Art. 2. De naam**

De VZW draagt de naam **EV Belgium**. Deze naam komt voor in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met nauwkeurige vermelding van het adres van de zetel, het ondernemingsnummer, de vermelding 'rechtspersonenregister' of 'RPR' met verwijzing naar de bevoegde rechtbank, alsook in voorkomend geval het e-mailadres en de website van de vereniging. Afgekort kan ook de naam EV.BE gebruikt worden.

#### **Art. 3. Adres**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Deze beslissing vereist geen statutenwijziging.

#### **Art. 4. Belangeloos doel en voorwerp (activiteiten)**

De VZW heeft een belangeloos doel:

*De vereniging wil de uitrol van zero emissie mobiliteit accelereren door de leveranciers van producten en diensten in dit segment te verenigen met de gebruikers ervan. Dankzij het aanbieden van kennis en tools wordt gewerkt aan de verdere sensibilisering en aan kwalitatieve diensten en producten, zoals laad- en energieoplossingen.*

*Bedrijven en organisaties die de omslag naar zero emissie aan het maken zijn kunnen ook lid worden. Private personen, geïnteresseerden en EV-Rijders kunnen ook lid worden, zij het als toetredende lid. Er zal geen specifieke werking (activiteiten, opleidingen, promotie, belangenbehartiging) organiseren over of ten voordele van niet zero emissie technologie.*

De VZW heeft hierbij volgende activiteiten tot voorwerp:

- *Het verenigen van (vertegenwoordigers van) bedrijven, organisaties en particulieren die het doel onderschrijven*
- *Het informeren, sensibiliseren en ter beschikking stellen van tools en communicatie-instrumenten om dit te realiseren*
- *Het organiseren van congressen, netwerkmomenten, events (bv. beurs) en opleidingen*
- *Het behartigen van de belangen van de leden door in dialoog te gaan met actoren bij de overheid, de academische en wetenschappelijke wereld, het middenveld, de betrokken sectoren en de eindgebruikers. Met inbegrip van het publiek woordvoeren over de betrokken problematiek*
- *Het mee ondersteunen of zelf uitvoeren van bevestigingen en onderzoek, het opmaken van analyses, rapporten en position papers*

De VZW mag alle handelingen verrichten of (handels-)daden, inclusief economische activiteiten van commerciële aard stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van haar belangeloos doel te maken hebben en die te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel. Zo mag de vereniging vergoedingen innen om haar lasten en kosten te dekken alsook roerende en onroerende goederen verwerven en bezitten, nodig voor de verwezenlijking van haar doel. Met het oog op de verwezenlijking van haar belangeloos doel en voorwerp, kan de vereniging tevens op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, samenwerken met andere organisaties, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, verenigingen en vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

#### **Art. 5. Duur**

De VZW wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

#### **Art. 6. Intern reglement**

Het bestuursorgaan is bevoegd om een intern reglement uit te vaardigen conform artikel 2:59 van het WVV. De laatste versie van het intern reglement dateert van 10 juni 2021.

### **Titel II. Leden**

#### **Art. 7. Leden: aantal, voorwaarden en formaliteiten rond de toetreding**

Er zijn minimum vijf effectieve, werkende of wettelijke leden, verder in deze statuten "leden" genoemd. Er is geen maximumaantal bepaald. Een kandidaat-lid van de VZW moet hiervoor schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan.

De voorwaarden om lid te worden van de VZW zijn de volgende:

- De statuten en in het bijzonder het belangeloos doel onderschrijven
- Akkoord gaan met de praktische afspraken rond het lidmaatschap (bv. lidgeld);

Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat- lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als lid tot de VZW wordt toegelaten. Deze beslissing tot het al dan niet toelaten van een lid, moet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

#### **Art. 8. Rechten en plichten van de leden**

De leden hebben de rechten en plichten die in de wet en deze statuten zijn omschreven.

## **Art. 9. Voorwaarden en formaliteiten rond de uittreding en ontslag leden**

Elk lid van de VZW is vrij uit te treden door zijn ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan. Het ontslag gebeurt per brief of per email en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.

Een lid wordt geacht automatisch ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer het lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om lid te worden in de VZW.
- wanneer een lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per aangetekend schrijven of email.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping van de algemene vergadering. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij de gerechtelijke of vrijwillige stopzetting van de onderneming of in geval van toegetreden leden, het overlijden van dat lid.

## **Art. 10. Bijdragen of stortingen van de leden**

Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen ten laste van de leden bedraagt: € 15.000 per lid per jaar. Het bestuursorgaan bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle leden. Indien dit niet verandert, hoeft dit niet gecommuniceerd te worden.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid, is gehouden de bijdrage of stortingen van het lopende jaar te betalen, en heeft geen aanspraak op het bezit van de VZW en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

## **Art. 11. Toegetreden leden (EV-rijders)**

Toegetreden leden zijn particuliere EV-rijders (of andere types te bepalen door het bestuursorgaan) die zich aansluiten bij de EV Belgium Driver Community. Zij hebben een connectie met EV Belgium maar zijn geen professioneel lid (effectief of werkend lid). Het bestuursorgaan beslist autonoom over de toelating van toegetreden leden op basis van inhoudelijke criteria. Het bestuursorgaan hoeft haar beslissing omtrent toelating niet te motiveren en tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

### Rechten en plichten:

De toegetreden leden (EV-rijders) kunnen gratis of betalend lid zijn, volgens de voorwaarden zoals vastgesteld door het bestuursorgaan. De specifieke voordelen van het lidmaatschap worden beschreven in deze voorwaarden.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht in de algemene vergadering.

### Wijziging voorwaarden:

De rechten en plichten van toegetreden leden op verenigingsrechtelijk vlak kunnen door de algemene vergadering worden gewijzigd zonder voorafgaande instemming van de toegetreden leden. De interne werkingsregels met betrekking tot de toegetreden leden worden bepaald door het intern reglement.

### Ontslag en beëindiging lidmaatschap:

Een toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen via brief of e-mail aan het bestuursorgaan.

Automatisch ontslag vindt plaats wanneer:

- het toegetreden lid niet langer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden voor lidmaatschap;
- het toegetreden lid zijn bijdrage niet heeft betaald binnen één maand na een de bepaalde herinneringen in de voorwaarden.

De bijdrage van de toetredenen leden wordt vastgesteld op maximum € 15.000 per lid per jaar. Het bestuursorgaan bepaalt de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle toetredenen leden.

#### **Art. 12. Samenstelling en voorzitterschap algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, en bij diens afwezigheid door de aanwezige bestuurder met de langste staat van dienst binnen het bestuursorgaan.

#### **Art. 13. Bevoegdheden algemene vergadering**

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders, en de bepaling van hun bezoldiging in zoverre van toepassing;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging in zoverre van toepassing;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

#### **Art. 14. Bijeenroeping algemene vergadering**

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen in de gevallen bepaald bij de wet. Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt. In dat geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. De gewone algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden samengeropen door het bestuursorgaan, uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar. De algemene vergadering wordt tevens door het bestuursorgaan samengeropen in de gevallen dat het bestuursorgaan dit nodig acht.

Alle leden, bestuurders en eventuele commissarissen worden ten minste vijftien kalenderdagen vóór de algemene vergadering opgeroepen. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

De voorstellen uitgaande van de leden moeten uiterlijk 10 kalenderdagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het bestuursorgaan. Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen geen punten aan de agenda worden toegevoegd.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders en commissaris een e-mailadres aan de VZW is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de VZW per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

#### **Art. 15. Deelneming aan de algemene vergadering**

De leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid.

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen leden op afstand deelnemen aan de algemene vergadering. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens de vergadering. Tevens moet het de leden in staat stellen om hun stemrecht en/of vraagrecht uit te oefenen. Een lid dat op deze manier op afstand deelneemt aan de algemene vergadering wordt gelijkgesteld met een lid dat daadwerkelijk fysiek aanwezig is op de algemene vergadering.

In afwijking van andersluidende bepalingen in deze statuten en behalve in geval van statutenwijziging, kunnen de besluiten van de algemene vergadering schriftelijk zonder bijeenroeping en zonder beraadslaging worden genomen, mits eenparig akkoord onder alle leden.

#### **Art. 16. Verloop van de algemene vergadering**

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. De bestuurders kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

#### **Art. 17. Aanwezigheidsquorum & meerderheden**

De algemene vergadering kan in principe beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Over een statutenwijziging, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de VZW, en alle andere gevallen in de wet bepaald, kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3de van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Voor een statutenwijziging is tevens vereist dat de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping. Voor de uitsluiting van een lid moet dat aangegeven zijn in de oproeping. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissingen binnen de algemene vergadering worden in principe genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij de statuten of de wet het strenger vereisen. Een statutenwijziging en uitsluiting van een lid is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging of wanneer een beslissing tot vrijwillige ontbinding van de VZW voorligt, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5de van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

Elk lid heeft één stem. Bij staking der stemmen heeft de voorzitter van de vergadering een doorslaggevende stem.

De stemming kan gebeuren door handopsteking, afroeping of, indien minstens één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden het vraagt, door geheime stemming. In de gevallen waarin een gewone

meerderheid volstaat, zal bij staking van stemmen in geval van geheime stemming, de voorzitter van de vergadering diens stem kenbaar kunnen maken als doorslaggevende stem.

#### **Art. 18. Notulen**

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier. De leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. Derden en/of toetredende leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

### **Titel III. Bestuursorgaan**

#### **Art. 19. Samenstelling, taakverdeling en coöptatie van het bestuursorgaan**

De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens vijf bestuurders telt.

Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan volgende voorwaarden voldoen:

- een effectief lid zijn van de vereniging
- gemotiveerd zijn om het belangeloos doel van de vereniging mee te helpen vormgeven

Er wordt onder het bestuursorgaan een voorzitter aangesteld voor een termijn van 3 jaar of de resterende termijn van zijn bestuursmandaat. Het mandaat als voorzitter en als ondervoorzitter kan ten allen tijde worden ingetrokken door een besluit van het bestuursorgaan, kan vrijwillig opgegeven worden door een schrijven te richten aan het bestuursorgaan en gaat verloren bij verlies van het bestuurdersmandaat.

Het is ook mogelijk dat het bestuursorgaan andere functies zoals ondervoorzitter, penningmeester en secretaris aanduidt.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

#### **Art. 20. Benoeming van het bestuursorgaan**

De algemene vergadering benoemt de bestuurders. De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist. De bestuurders worden benoemd voor een duur van 3 jaar. Het bestuurdersmandaat neemt een einde op de dag van de gewone algemene vergadering van het derde jaar dat volgt op het kalenderjaar waarin ze zijn benoemd. Bestuurders zijn herkiesbaar. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

#### **Art. 21. Bevoegdheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan bestuurt de VZW en vertegenwoordigt de VZW in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte.

Het bestuursorgaan is bevoegd om werkgroepen op te richten. De modaliteiten hiervan worden in het intern reglement bepaald.

#### **Art. 22. Bijeenroeping van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de VZW dit vereist. Elke bestuurder heeft het recht het bestuursorgaan samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter. Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of een bestuurder. De oproeping gebeurt per e-mail minimum 24 uur voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

### **Art. 23. Deelneming aan het bestuursorgaan**

Een bestuurder kan zich op een vergadering van het bestuursorgaan door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de aanwezige bestuurder met de langste staat van dienst binnen het bestuursorgaan. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Indien de oproeping dit vermeldt, kunnen bestuurders op afstand deelnemen aan het bestuursorgaan. Er moet in dat geval gebruik gemaakt worden van een elektronisch communicatiemiddel dat ervoor zorgt dat men rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis kan nemen van de besprekingen tijdens het bestuursorgaan. Tevens moet het de bestuurders in staat stellen om hun stemrecht uit te oefenen. Een bestuurder dat op deze manier op afstand deelneemt aan het bestuursorgaan wordt gelijkgesteld met een bestuurder die daadwerkelijk fysiek aanwezig is op het bestuursorgaan.

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Art. 24. Aanwezigheidsquorum & stemming**

Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Elke bestuurder heeft één stem. Bij staking der stemmen heeft de voorzitter of diegene die de voorzitter vervangt van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen noch in de teller noch in de noemer meegerekend.

### **Art. 25. Notulen**

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, zij maken deel uit van het interne VZW-dossier.

De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan. De bestuurders worden op de hoogte

gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de verslagen. Derden en/of toegetreden leden krijgen kennis van beslissingen op de door de wet voorziene wijze.

#### **Art. 26. Einde mandaat van bestuurder**

Indien de termijn van het mandaat van de bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in op datum van verzending van het ontslag aan het bestuursorgaan. De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen. Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld. Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de VZW
- wanneer een bestuurder het afgelopen werkjaar meer dan 50% niet aanwezig is geweest op de een samenkomst van het bestuursorgaan
- wanneer een bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het bestuursorgaan en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij de gerechtelijke of vrijwillige stopzetting van de onderneming.

Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

#### **Art. 27. Algemene vertegenwoordigingsclausule – dagelijks bestuur**

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

Het bestuursorgaan kan een dagelijks bestuur aanduiden. Het dagelijks bestuur omvat handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, of die, wegens hun minder belang of spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet vereisen.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

A. op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag (via mail, gewone of aangetekende brief) in te dienen bij het bestuursorgaan

B. door afzetting door het bestuursorgaan.

Het dagelijks bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college tenzij het dagelijks bestuur uitgeoefend wordt door één persoon. Het dagelijks bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de dagelijkse bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige dagelijkse bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, is de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door een individueel optredende dagelijkse bestuurder.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden aanstellen die geen bestuurder zijn. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### **Titel IV. Begroting, jaarrekening en controle**

##### **Art. 28. Boekhouding en jaarrekening**

Het boekjaar van de VZW loopt van 01/01 tot en met 31/12. De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen. Ieder jaar, en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders en commissaris te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt neergelegd in het verenigingsdossier, tenzij wettelijk voorzien is dat de jaarrekening moet worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

##### **Art. 29. Onderzoeks- en controlebevoegdheid**

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle leden op de zetel alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

#### **Titel V. Ontbinding en vereffening**

##### **Art. 30. Ontbinding**

De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een doelwijziging zoals bepaald in deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig de vzw-wetgeving. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht zal omschrijven. In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de finale bestemming van het netto-actief van de VZW dat moet besteed worden aan een gelijkaardig belangeloos doel. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het netto-actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in het WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

**Titel VI. Algemene bepalingen**

**Art. 31. Slot**

De VZW valt onder de bepalingen van het Wetboek vennootschappen en verenigingen voor alle zaken die niet expliciet in deze statuten zijn geregeld.

Aldus aangenomen op de algemene vergadering van 12 juni 2025,

Te Terhulpen,

Getekend op 2 juni 2026,

.....  
Bestuurder

.....  
Bestuurder